

Bilag 3



Beskrivelse af sportskoordinator funktion i DDBU.



- Sportskoordinatoren skal være bindeled til udvalgsformænd, Talent- og Elitecentre og DDBU bestyrelsen
- Skal kunne arbejde selvstændigt, være ansvarlig for udfyldelse af opgaver og skal have gode samarbejdsevner
- Skal kunne bidrage til at omsætte DDBU' sporarbejde med Talent- og Elitecentre, samt bidrage med at omsætte en kommende Talent- og Eliteplansstrategi til handling
- Skal deltage i arbejds-, dialog- og styregruppemøder med talent- og elitecentre og udvalgsformænd
- Skal kunne koordinere aktiviteterne i sporarbejde i samarbejde med udvalgsformænd/DDBU bestyrelsen
- Skal kunne varetage forskellige administrative opgaver (projektkoordinere, sætte struktur på opgaver, tage medstyring på aktiviteter, lave skrivelser og mails og yde sparring/dialog med udvalg, klubber, spillere og frivillige ledere).
- Være en del af en sportslig ledelse i DDBU organisationen og en særlig defineret samarbejdsperson til Eliteudvalgsformand og til udvalgsformænd
- Være i stand til at planlægge og udføre et arbejdsomfang til sportskoordinator funktionen, som kan variere fra uge til uge
- Være engageret og god til at implementere planer, strategier og koncepter